



Adatkezelési tájékoztató

az ügyvédi tevékenység ellátásával összefüggő adatkezelésekről

Adatkezelő megnevezése és az adatkezelés jogszabályi háttere

SBGK Ügyvédi Iroda (a továbbiakban: **Adatkezelő**)

Postacím: 1062 Budapest, Andrásy út 113.

E-mail: privacy@sbgk.hu

Az adatkezelésekre elsődlegesen az alábbi jogszabályok vonatkoznak:

GDPR A személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló az Európai Parlament és a Tanács 2016. április 27-i (EU) 2016/679 rendelet

Üttv. Az ügyvédekről szóló 2017. évi LXXVIII. törvény

Pmt. A pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény

I. rész

A megbízási szerződés megkötésével és teljesítésével együtt járó adatkezelések

1. Kapcsolatfelvétel összefüggő adatkezelés

Az adatkezelés célja Amennyiben ügyfél e-mailben vagy telefonon megkeresi Adatkezelőt, akkor az Adatkezelő felvegye ügyféllel a kapcsolatot, időpontot egyeztetően egy személyes találkozóról.

Kezelt adatok köre Adatkezelő az ügyfél nevét, e-mail címét, telefonszámát, illetve adott esetben az ügyfél által a kapcsolatfelvétellel vagy az ügyével összefüggésben közölt további személyes adatokat kezeli.

Amennyiben az ügyfél jogi személy nevében veszi fel a kapcsolatot, akkor az adatkezelés a kiterjed az ügyfél nevére, céges elérhetőségi adataira (telefonszám, e-mail cím), illetve annak a cégnek a nevére, amelyiknél az ügyfél dolgozik. Ha az ügyfél az általa előadott ügyben más érintettek (például munkavállaló, volt munkavállaló) személyes adatait is közli az Adatkezelővel, akkor az adatkezelés ezen személyes adatokra is kiterjed.



Az adatkezelés jogalapja Az adatkezelés jogalapja az ügyfél hozzájárulása [GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont].

Ha az ügyfél jogi személy nevében jár el, akkor az adatkezelés jogalapja az Adatkezelő jogos érdeke [GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont]. Az Adatkezelő jogos érdeke, hogy időpontot egyeztessen az ügyféllel a személyes találkozóóról, és ezzel lehetőséget biztosítson az ügyfélnek arra, hogy az ügyét bemutassa az Adatkezelőnek, illetve ennek során az Adatkezelő előzetesen tájékoztassa az ügyfelet a jogszabályok tartalmáról, a lehetséges jogi eszközökről, megoldásokról.

Az adatkezelés időtartama Az Adatkezelő a személyes adatokat a Budapesti Ügyvédi Kamara által kezdeményezhető fegyelmi eljárás megindíthatóságának elévüléseiig, 3 évig kezeli.

2. Ajánlattal összefüggő adatkezelés

Az adatkezelés célja Az adatkezelés célja, hogy az Adatkezelő a megbízási szerződés megkötéséhez annak tartalmára és a megbízási díjra vonatkozóan ajánlatot tegyen az ügyfélnek.

Kezelt adatok köre Adatkezelő az ügyfél nevét, e-mail címét, telefonszámát, illetve adott esetben az ügyfél által a kapcsolatfelvétellel vagy az ügyével összefüggésben közölt további személyes adatokat kezeli.

Amennyiben az ügyfél jogi személy nevében veszi fel a kapcsolatot, akkor az adatkezelés a kiterjed az ügyfél nevére, céges elérhetőségi adataira (telefonszám, e-mail cím), illetve annak a cégnek a nevére, amelyiknél az ügyfél dolgozik. Ha az ügyfél az által előadott ügyben más érintettek (például munkavállaló, volt munkavállaló) személyes adatait is közli az Adatkezelővel, akkor az adatkezelés ezen személyes adatokra is kiterjed.

Az adatkezelés jogalapja Amennyiben az Adatkezelő természetes személynek tesz ajánlatot, akkor a szerződéskötés előkészítése jelenti a jogalapot [GDPR 6. cikk (1) bekezdés b) pont]. Ha az ügyfél nem biztosítja az Adatkezelő számára az ajánlat elkészítéséhez szükséges személyes adatokat, akkor az Adatkezelő nem tud az ügyfélnek ajánlatot tenni.

Ha a megkeresett Adatkezelő a jogi személynek tesz ajánlatot, akkor az adatkezelést az érdekmérlegelés jogalapjának alkalmazásával végzi [GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont]. Az adatkezelés mind az Adatkezelő, mind a jogi személy érdeke, hiszen az Adatkezelő a megbízási szerződés létesítése érdekében kíván ajánlatot tenni, a jogi személy pedig az ügyének ellátására vagy jogi igényének érvényesítésére keres megfelelő ügyvédi irodát.

Az adatkezelés időtartama Az ajánlattal összefüggő adatkezelés 5 évig tart. Az adatmegőrzés indoka, hogy hiteles bizonyítékok álljanak rendelkezésre abban az esetben, ha a



szerződés létrejöttével, tartalmával, az ajánlati kötöttséggel, a szerződés értelmezésével, valamint a szerződés érvényességével kapcsolatban jogvita merülne fel.

3. Ügyfélazonosítási (ügyfél-átvilágítási) kötelezettség és okmánymásolat készítése

Az adatkezelés célja

Amennyiben az ügyfél és az Adatkezelő között megbízási szerződés jön létre, akkor a szerződéskötés előtt az Adatkezelőnek a jogügyletek biztonságának elősegítése, a csalás, a pénzmosás, valamint más bűncselekmények lehetőségének visszaszorítása érdekében ügyfélazonosítást szükséges végeznie.

Idetartozik az az esetkör is, ha a megbízási szerződés fennállta alatt arra vonatkozó információ jut az Adatkezelő tudomására, hogy korábban nem volt megfelelő az ügyfélazonosítás (ügyfél-átvilágítás), és emiatt újból szükséges elvégezni az azonosítást.

Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés jogalapja az Adatkezelőt terhelő jogi kötelezettség teljesítése [GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont]. Az adatkezelést az Üttv. 32. §-a, valamint a Pmt. 73. § (1) bekezdése rendeli el. Az okmánymásolatok készítése esetében a Pmt. 7. § (8) bekezdése jelenti az adatkezelés jogalapját. Az adatkezelés feltételeit elsődlegesen az Üttv. 32-33. §-ai és a Pmt. 6-7. §-ai, a Pmt. 11. §-a, a Pmt. 56-58. §-ai, valamint a Pmt. 73. §-a határozza meg.

Az ügyfélazonosításban (ügyfél-átvilágításban) való közreműködés jogszabályi kötelezettségen alapul. Amennyiben az ügyfél nem működik együtt az az ügyfélazonosítás (ügyfél-átvilágítás) során, akkor az Adatkezelő az ügyféllel nem köt megbízási szerződést, illetve a szerződést felbonthatja.

Az ügyfél-átvilágítás kötelező esetkörei

A Pmt. 73. § (1) bekezdés az alábbi ügyvédi tevékenységek esetében kötelező az ügyfél-átvilágítás:

- pénz és értéktárgy letéti kezelése,
- gazdasági társaságban vagy egyéb gazdálkodó szervezetben lévő vagyónrész (részesedés) tulajdonának átruházása,
- ingatlan tulajdonának átruházása,
- gazdasági társaság vagy egyéb gazdálkodó szervezet alapítása, működtetése, megszűnése,
- bizalmi vagyonkezelési szerződés vagy bizalmi vagyonkezelés létesítésére irányuló egyoldalú jognyilatkozat,
- ingó vagyonelem, különösen pénzeszköz, pénzügyi eszköz ellenérték nélkül történő átruházása.

Az ügyfél-azonosítás és az ügyfél-átvilágítás folyamata

Az Adatkezelő az ügyfelet, annak meghatalmazottját, a rendelkezésre jogosultat, továbbá a képviselőt azonosítja.



Adatkezelő a személyazonosság ellenőrzése érdekében az alábbi okiratok bemutatását követeli meg, illetve az ügyfél-átvilágítási

- magyar állampolgár esetében a személyazonosító igazolvány és lakcímet igazoló hatósági igazolvány,
- külföldi állampolgár esetében úti okmány vagy személyazonosító igazolvány, ha az magyarországi tartózkodásra jogosít, tartózkodási jogot igazoló okmány vagy tartózkodásra jogosító okmány,
- jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet ügyfél esetében a nevében vagy megbízása alapján eljárni jogosult személy fenti okiratait.

Az Adatkezelő az azonosítás során köteles rögzíteni az Üttv. 32. § (3) bekezdése és a Pmt. 7-9. §-a által meghatározott adatokat, másrészt lekérdezheti azokat az egyes állami nyilvántartásokból (például a személyiadat- és lakcímnnyilvántartásból vagy a járművezetőiengedély-nyilvántartásból).

Kezelt adatok köre

Az adatkezelés az alábbi személyes adatokra terjed ki:

- név (születési név),
- állampolgárság,
- születési hely és idő,
- anyja neve,
- lakcím (vagy tartózkodási hely),
- azonosító okmány típusa száma,
- az okmányról készített másolat,
- aláírás.

Az adatkezelés időtartama

Az Adatkezelő a megbízás teljesítésétől, tartós megbízás esetén az üzleti kapcsolat megszűnésétől számított 8 évig köteles megőrizni.

Hatósági megkeresés vagy az ügyvédi kamara megkeresése esetén a megbízás teljesítésétől, tartós megbízás esetén az üzleti kapcsolat megszűnésétől számított 10 évig köteles megőrizni.

Az adatkezelés lehetséges címzettjei

Az adatkezelés során az alábbi adatkezelőnek továbbíthat személyes adatot az Adatkezelő:

- ha pénzmosásra utaló adat, tény, vagy körülmény jut az Adatkezelő tudomására, akkor az Adatkezelő bejelentést tesz a Budapesti Ügyvédi Kamarának.
- a NAV Pénzmosás Elleni Információs Egység feladatainak ellátása során adattovábbítás iránti megkereséssel fordulhat az Adatkezelőhöz,
- a kamarai hatósági ellenőrzés esetén az eljáró ügyvédi kamarának az ügyvédi tevékenységre vonatkozó szabályok megtartásának ellenőrzése céljából.



4. Tényleges tulajdonos azonosítása

<i>Az adatkezelés célja</i>	<p>Amennyiben az ügyfél és az Adatkezelő között megbízási szerződés jön létre, akkor a szerződéskötés előtt az Adatkezelőnek a jogügyletek biztonságának elősegítése, a csalás, a pénzmosás, valamint más bűncselekmények lehetőségének visszaszorítása érdekében szükséges a tényleges tulajdonost azonosítania.</p> <p>Idetartozik az az esetkör is, ha a megbízási szerződés fennállta alatt arra vonatkozó információ jut az Adatkezelő tudomására, hogy a megbízással korábban nem volt megfelelő a tényleges tulajdonos azonosítása, és emiatt az ügyféltől új nyilatkozat szükséges.</p>
<i>Az adatkezelés jogalapja</i>	<p>Az adatkezelés jogalapja az Adatkezelőt terhelő jogi kötelezettség teljesítése [GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont]. Az adatkezelést a Pmtv. 8-9. §-ai rendelik el, illetve a Pmtv. határozza meg az adatkezelés feltételeit.</p> <p>A tényleges tulajdonosra vonatkozó nyilatkozattétel jogszabályi kötelezettségen alapul. Amennyiben az ügyfél nem nyilatkozik a tényleges tulajdonosról, akkor az Adatkezelő nem köt az ügyféllel megbízási szerződést, illetve a szerződést felbonthatja.</p>
<i>A tényleges tulajdonos azonosítás kötelező esetkörei</i>	<p>A Pmt. 73. § (1) bekezdés az alábbi ügyvédi tevékenységek esetében kötelező a tulajdonos tényleges azonosítása:</p> <ul style="list-style-type: none">– pénz és értéktárgy letéti kezelése,– gazdasági társaságban vagy egyéb gazdálkodó szervezetben lévő vagyonrész (részesedés) tulajdonának átruházása,– ingatlan tulajdonának átruházása,– gazdasági társaság vagy egyéb gazdálkodó szervezet alapítása, működtetése, megszűnése,– bizalmi vagyonkezelési szerződés vagy bizalmi vagyonkezelés létesítésére irányuló egyoldalú jognyilatkozat,– ingó vagyonelem, különösen pénzeszköz, pénzügyi eszköz ellenérték nélkül történő átruházása.
<i>Kezelt adatok köre</i>	<p>Az adatkezelés az alábbi személyes adatokra terjed ki:</p> <ul style="list-style-type: none">– a nyilatkozatot tevő neve,– a tényleges tulajdonos neve (születési neve),– a tényleges tulajdonos állampolgársága,– a tényleges tulajdonos születési helye és ideje,– a tényleges tulajdonos lakcíme (vagy tartózkodási helye),– a nyilatkozatot tevő személy aláírása.



Az adatkezelés időtartama Az Adatkezelő a megbízás teljesítésétől, tartós megbízás esetén az üzleti kapcsolat megszűnésétől számított 8 évig köteles megőrizni.

Hatósági megkeresés esetén az Adatkezelő a megbízás teljesítésétől, tartós megbízás esetén az üzleti kapcsolat megszűnésétől számított 10 évig köteles megőrizni.

Az adatkezelés lehetséges címzettjei Az adatkezelés során az alábbi adatkezelőnek továbbíthat személyes adatot az Adatkezelő:

- ha pénzmosásra utaló adat, tény, vagy körülmény jut az Adatkezelő tudomására, akkor az Adatkezelő bejelentést tesz a Budapesti Ügyvédi Kamarának.
- a NAV Pénzmosás Elleni Információs Egység feladatainak ellátása során adattovábbítás iránti megkereséssel fordulhat az Adatkezelőhöz.

5. Nyilatkozat a kiemelt közszereplői minőségről

Az adatkezelés célja Amennyiben az ügyfél és az Adatkezelő között megbízási szerződés jön létre, akkor a szerződéskötés előtt a jogügyletek biztonságának elősegítése, a csalás, a pénzmosás, valamint más bűncselekmények lehetőségének visszaszorítása érdekében az ügyfélnek nyilatkozatot kell tennie arról, hogy az ügyfél vagy a tényleges tulajdonos kiemelt közszereplőnek minősül-e.

Idetartozik az az esetkör is, ha a megbízási szerződés fennállta alatt az ügyfél kiemelt közszereplői minőségére utaló információ jut az Adatkezelő tudomására, és emiatt az ügyféltől új nyilatkozat szükséges.

Az adatkezelés jogalapja Az adatkezelés jogalapja az Adatkezelőt terhelő jogi kötelezettség teljesítése [GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont]. Az adatkezelést a Pmtv. 8-9. §-ai, illetve a 16-19. §-ai rendelik el, illetve a Pmtv. határozza meg az adatkezelés feltételeit.

A kiemelt közszereplői minőségre vonatkozó nyilatkozattétel jogszabályi kötelezettségen alapul. Amennyiben az ügyfél nem nyilatkozik a saját és/vagy a tényleges tulajdonos kiemelt közszereplő, akkor az Adatkezelő nem köt az ügyféllel megbízási szerződést, illetve a szerződést felbonthatja.

Kezelt adatok köre Az adatkezelés az alábbi személyes adatokra terjed ki:

- a nyilatkozatot tevő neve,
- arra vonatkozó nyilatkozat, hogy az ügyfél vagy az által képviselt természetes személy, vagy a jogi személy tényleges tulajdonosa kiemelt közszereplőnek minősül-e,
- kiemelt közszereplői minőséget megalapozó ok,
- kiemelt közszereplő neve, születési ideje,
- kiemelt közszereplő közeli hozzátartozója esetén a kapcsolat minősége,



- a pénzeszköz forrására vonatkozó információ,
- a nyilatkozatot tevő személy aláírása.

Az adatkezelés időtartama

Az Adatkezelő a megbízás teljesítésétől, tartós megbízás esetén az üzleti kapcsolat megszűnésétől számított 8 évig köteles megőrizni.

Hatósági megkeresés esetén az Adatkezelő a megbízás teljesítésétől, tartós megbízás esetén az üzleti kapcsolat megszűnésétől számított 10 évig köteles megőrizni.

Az adatkezelés lehetséges címzettjei

Az adatkezelés során az alábbi adatkezelőnek továbbíthat személyes adatot az adatkezelő:

- ha pénzmosásra utaló adat, tény, vagy körülmény jut az Adatkezelő tudomására, akkor az Adatkezelő bejelentést tesz a Budapesti Ügyvédi Kamarának.
- a NAV Pénzmosás Elleni Információs Egység feladatainak ellátása során adattovábbítás iránti megkereséssel fordulhat az Adatkezelőhöz.

6. Ügyfélazonosításról készített nyilvántartás

Az adatkezelés célja

Az Adatkezelő minden olyan ügyben, amelyben a jogi képviselő kötelező, az azonosított természetes személyekről nyilvántartást vezet. A nyilvántartás célja a jogügyletek biztonságának elősegítése, az ügyvédi tevékenység korlátainak az érvényesítése, továbbá a csalás, a pénzmosás, valamint más bűncselekmények lehetőségének visszaszorítása.

Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés jogalapja az Adatkezelőt terhelő jogi kötelezettség teljesítése [GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont]. Az adatkezelést az Üttv. 33. §-a bekezdése rendeli el, illetve e rendelkezés határozza meg az adatkezelés feltételeit.

Kezelt adatok köre

Az adatkezelés az alábbi személyes adatokra terjed ki:

- név (születési név),
- állampolgárság,
- születési hely és idő,
- anyja neve,
- lakcím (vagy tartózkodási hely),
- azonosító okmány típusa száma,
- az okmányról készített másolat,
- aláírás.

Az adatkezelés időtartama

Az Adatkezelő a megbízás teljesítésétől, tartós megbízás esetén az üzleti kapcsolat megszűnésétől számított 8 évig köteles megőrizni.

Hatósági megkeresés esetén az Adatkezelő a megbízás teljesítésétől, tartós megbízás esetén az üzleti kapcsolat megszűnésétől számított 10 évig köteles megőrizni.

7. Ügnyilvántartás

Az adatkezelés célja

Az ügyvédi tevékenységre vonatkozó szabályok megtartásának ellenőrzése és az ügyfelek jogainak megfelelő védelme.

Kezelt adatok köre

Az adatkezelés az alábbi személyes adatokra terjed ki:

- az Adatkezelő által képzett ügyazonosító,
- az ügyfél neve,
- az ügy tárgya,
- a megbízási szerződés létrejöttének időpontja
- az üggyhöz kapcsolódó bírósági eljárások lajstromszáma, illetve más eljárások iktatószáma.

Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés jogalapja az Adatkezelőt terhelő jogi kötelezettség teljesítése [GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont]. Az adatkezelést az Üttv. 53. §-a bekezdése rendeli el, illetve e rendelkezés határozza meg az adatkezelés feltételeit.

Az adatkezelés időtartama

Az Adatkezelő az ügnyilvántartásban az adatokat és okirat ellenjegyzése esetén az ellenjegyzett okiratot, valamint az okirat ellenjegyzésével járó ügyben keletkezett más iratokat az alábbi időtartamig kezeli:

- a megbízás megszűnését követő 5 évig,
- okirat ellenjegyzése esetén az okirat ellenjegyzését követő 10 évig,
- ingatlanra vonatkozó jog közhiteles nyilvántartásba való bejegyzését érintő ügyben a jog bejegyzésétől számított 10 évig

8. Számlázással összefüggő adatkezelés

Az adatkezelés célja

Az egyes szerződések teljesítése olyan gazdasági eseménynek minősül, amelyek esetében az Adatkezelőnek a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Sztv.) rendelkezései alapján meg kell őriznie az ezen gazdasági eseményt alátámasztó számviteli bizonylatokat. Az adatkezelés célja az Adatkezelő számviteli kötelezettségének teljesítése, és ennek bizonyítása hiteles bizonyítékok álljanak rendelkezésre.

Kezelt adatok köre

A számlázással összefüggő adatkezelés során az Adatkezelő a kibocsátott számlát tárolják, amely természetes személy esetében tartalmazza az érintett nevét, általa megadott számlázási címet, a megbízási szerződés számát és az ellátott tevékenység megnevezését tárolják.



<i>Az adatkezelés jogalapja</i>	Az adatkezelés jogalapja az Adatkezelőt terhelő jogi kötelezettség teljesítése [GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont]. A jogi kötelezettség az Sztv. 169. §-án alapul.
<i>Az adatkezelés időtartama</i>	Az Adatkezelő a személyes adatokat az üzleti év lezárását követő 8 évig őrizik meg.

II. rész

Az ügyvédi tevékenység ellátásával összefüggő adatkezelések általános bemutatása

Az ügyvédi tevékenység ellátása során az adatkezelés körülményei (így különösen az adatkezelés jogalapja vagy a kezelt adatok köre) megbízásonként változhatnak. Erre tekintettel az adatkezelési tájékoztató II. része nem tekinthető teljeskörű tájékoztatásnak az ügyvédi tevékenység ellátásával összefüggő adatkezelésről.

Az ügyféllel folytatott szóbeli egyeztetések alkalmával az ügyfél további információkat kaphat az adatkezelésről, valamint a megbízási szerződében (tényvázlatban) pontosabban szerepelhetnek az egyes adatkezelési körülmények.

9. Jogi képviselet ellátása peres eljárásban vagy jogvitában

<i>Az adatkezelés célja</i>	Peres eljárásban vagy más, peren kívüli jogvitában érvényesíteni az ügyfél jogát, jogos érdekét, jogi igényét, és ennek érdekében személyes adatok felhasználása beadványok, iratok elkészítése érdekében, illetve harmadik fél (például más jogi személy, bíróság) részére történő továbbítás.
<i>Kezelt adatok köre</i>	Az adatkezelés jellemzően az érintettek (ellenérdekű fél, az eljárás egyéb résztvevője) természetes személyazonosító adataira, lakcímére, valamint azokra a személyes adatokra terjed ki, amelyek peresben vagy a jogi igény érvényesítéséhez, előterjesztéséhez szükségesek (például szerződéseken, jognyilatkozatokon szereplő személyes adatok).
<i>A személyes adatok forrása</i>	Az Adatkezelő a személyes adatokat jellemzően az ügyféltől kapja meg vagy harmadik féltől szerzi be (például cégnyilvántartásból, ingatlan-nyilvántartásból vagy gépjármű-nyilvántartásból történő lekérdezés útján). Ezek az adatok túlnyomórészt valamely tény vagy körülmény igazolására, bizonyítására szükséges személyes adatok.
<i>Az adatkezelés jogalapja</i>	Amennyiben valamely jogszabály kötelezően előírja valamely személyes adat továbbítását, felhasználását (például a keresetlevél kötelező tartalmi elemei), akkor az adatkezelés jogalapja jogi kötelezettség teljesítése



[GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont]. Idetartozik az az esetkör is, ha a bíróság hivatalból bizonyítást rendel el, és ezen bírósági rendelkezés teljesítése érdekében kerül sor a személyes adatok továbbítására.

Abban az esetben, ha jogszabály nem írja elő kötelezően a személyes adat továbbítását, felhasználását, azonban az adatok szükségesek a jogi igény előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, akkor az érdekmérlegelés lesz az adatkezelés jogalapja [GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont].

Az adatkezelés időtartama

Az adatkezelés a megbízási szerződés megszűnésétől számított **10 évig tart.**

10. Jogi képviselet ellátása hatóság előtti eljárásban

Az adatkezelés célja

A megbízási szerződésben rögzítettek szerint az ügyfél képviselete valamely hatóság előtti eljárás során (például védjegybejelentés vagy az ügyféllel szemben indított hatósági eljárás esetén az ügyfél képviselete).

Kezelt adatok köre

Az adatkezelés jellemzően az érintettek (ügyfél, vagy például az ügyfél munkavállalója, vásárlója) természetes személyazonosító adataira, lakcímére, valamint azokra a személyes adatokra terjed ki, amelyek az eljárás lefolytatásához, az ügy ellátásához vagy a hatósági eljárás megválaszolásához szükséges (például a hatóságok által alkalmazott formanyomtatványon szereplő személyes adatok, vagy valamely szerződésen, jognyilatkozaton szereplő személyes adatok).

A személyes adatok forrása

Az Adatkezelő a személyes adatokat jellemzően az ügyféltől kapja meg vagy harmadik féltől szerzi be (például cégnyilvántartásból, ingatlan-nyilvántartásból vagy gépjármű-nyilvántartásból történő lekérdezés útján). Ezek az adatok túlnyomórészt valamely tény vagy körülmény igazolására, bizonyítására szükséges személyes adatok.

Az adatkezelés jogalapja

A hatóság előtti eljárásban általában valamely jogszabály kötelezően előírja, hogy milyen személyes adatok szükségesek az eljárás megindításához vagy az eljárás során. Ebből fakadóan az adatkezelés jogalapja jogi kötelezettség teljesítése [GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont]. Emellett idetartozik az az esetkör is, ha például a hatósági megkeresés vagy felhívás teljesítéséhez személyes adatok továbbítása szükséges.

Abban az esetben, ha az jogszabály nem határozza meg a kezelt adatok körét, azonban az adatok szükségesek a jogi igény előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, akkor az érdekmérlegelés jogalapja lesz az adatkezelés jogalapja [GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont].

Az adatkezelés időtartama

Az adatkezelés a megbízási szerződés megszűnésétől számított **10 évig tart.**



11. Okiratszerkesztés, okirat ellenjegyzése

<i>Az adatkezelés célja</i>	Az ügyfél által kért okirat (például szerződés, jognyilatkozat, végrendelet) elkészítése, és annak során a személyes adatok felhasználása. Az okirat ellenjegyzése esetén a személyes adatok kezelésének célja a teljes bizonyító erejű okirat készítése.
<i>Kezelt adatok köre</i>	Az adatkezelés jellemzően az érintettek nevére, természetes személyazonosító adataira, lakcímére, valamint azokra a személyes adatokra terjed ki, amelyek okirat elkészítéséhez szükségesek.
<i>A személyes adatok forrása</i>	Az Adatkezelő jellemzően az ügyféltől kapja meg a személyes adatokat vagy azokat harmadik féltől szerzi be (például cégnyilvántartásból, ingatlan-nyilvántartásból vagy gépjármű-nyilvántartásból történő lekérdezés útján). Ezek az adatok túlnyomórészt az Adatkezelő valamely körülmény igazolására használja fel, illetve annak érdekében, hogy az okirat az ügyfél szándéka szerinti joghatás kiváltására alkalmas legyen.
<i>Az adatkezelés jogalapja</i>	<p>Amennyiben az okiratra vonatkozó jogszabály kötelezően előírja, hogy milyen személyes adatok szükségesek az okirat elkészítéséhez, akkor az adatkezelés jogalapja a jogi kötelezettség teljesítése [GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pont].</p> <p>Ha az jogszabály nem határozza meg, hogy az okirat elkészítéséhez milyen személyes adatok szükségesek, viszont a személy adatok szükségesek jogi igény védelméhez, érvényesítéséhez, akkor az érdekmérlegelés jogalapja lesz az adatkezelés jogalapja [GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont].</p> <p>Abban az esetben, ha a megbízás tárgya olyan okirat szerkesztése, amelynek során a természetes személy ügyfél kizárólag a saját személyes adatait adja meg, és jogszabály nem határozza meg, hogy az okirat elkészítéséhez milyen személyes adatok szükségesek, akkor az adatkezelés jogalapja az ügyfél hozzájárulása [GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont].</p>
<i>Az adatkezelés időtartama</i>	Az adatkezelés a megbízási szerződés megszűnésétől számított 10 évig tart.

12. Jogi vélemények, állásfoglalások készítése

<i>Az adatkezelés célja</i>	Az ügyfél által előadott ügyben olyan jogi vélemény vagy állásfoglalás készítése, amelyhez személyes adatok felhasználása szükséges.
<i>Kezelt adatok köre</i>	Az adatkezelés jellemzően az érintettek nevére, természetes személyazonosító adataira, lakcímére, valamint azokra a személyes adatokra terjed ki, amelyek okirat elkészítéséhez szükségesek.



<i>A személyes adatok forrása</i>	Az Adatkezelő jellemzően az ügyféltől kapja meg a személyes adatokat.
<i>Az adatkezelés jogalapja</i>	<p>Az adatkezelés túlnyomórészt az ügyfél jogi igény védelméhez, érvényesítéséhez kapcsolódik, ebből fakadóan az érdekmérlegelés jogalapja lesz az adatkezelés jogalapja [GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont].</p> <p>Abban az esetben, ha a megbízás tárgya olyan jogi vélemény vagy állásfoglalás készítése, amelynek során a természetes személy ügyfél kizárólag a saját személyes adatait adja meg, akkor az adatkezelés jogalapja az ügyfél hozzájárulása [GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont].</p>
<i>Az adatkezelés időtartama</i>	Az adatkezelés a megbízási szerződés megszűnésétől számított 10 évig tart.

13. Az ügyvédi letét

<i>Adatfeldolgozó minőség</i>	<p>Az SBGK Ügyvédi Iroda az ügyvédi letét során adatfeldolgozóként jár el.</p> <p>Az SBGK Ügyvédi Iroda az ügyvédi letét tárgyát képező, személyes adatokat tartalmazó okiratot tárolja, köteles gondoskodni az adatkezelés biztonságáról. Az SBGK Ügyvédi Iroda az ügyvédi letét tárgyát képező, személyes adatokat tartalmazó okiratot kizárólag a letéti szerződésben meghatározott feltétel bekövetkezése esetén, az abban meghatározott jogosult számára adja át.</p> <p>Az SBGK Ügyvédi Iroda az okiraton szereplő személyes adatokat nem használja fel más ügyvédi tevékenysége során.</p>
-------------------------------	---

III. rész

Az Adatkezelő által végzett további adatkezelések

14. Meghirdetett állás pályázatra, gyakornoki helyre történő jelentkezéssel összefüggő adatkezelés

<i>Az adatkezelés célja</i>	Az adatkezelés célja az, hogy az önéletrajzban szereplő vagy a jelentkező által megadott elérhetőségen keresztül fel lehessen venni a jelentkezővel a kapcsolatot állásinterjúra, meghallgatásra történő időpontegyeztetés érdekében. Az önéletrajzot az Adatkezelő felhasználja a jelentkező alkalmasságának megítélése során is.
-----------------------------	--



<i>Kezelt adatok köre</i>	Az Adatkezelő az önéletrajzban megadott, illetve a jelentkező által közölt személyes adatokat kezeli, így például a jelentkező nevét, lakcímét, e-mail címét, tanulmányaira, korábbi munkahelyeire vonatkozó adatokat.
<i>Az adatkezelés jogalapja</i>	Az adatkezelés jogalapja az jelentkező hozzájárulása [GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont]. A jelentkező a hozzájárulását bármikor visszavonhatja
<i>Az adatkezelés időtartama</i>	Az adatkezelés jellemzően néhány hétig tart, amíg az Adatkezelő döntést hoz arról, hogy kit választ az adott álláshelyre vagy gyakornoki helyre. Amennyiben több jelentkező van valamely álláshirdetésre vagy gyakornoki helyre, akkor az Adatkezelő a jelentkező hozzájárulását az önéletrajz további megőrzéséhez. Amennyiben a jelentkező nem járul hozzá ezen adatkezeléshez, az Adatkezelő a személyes adatait törli.
<i>Profiloldal megtekintése</i>	<p>Az Adatkezelő az adatkezelést az érdekmérlegelés jogalapjának [GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont] alkalmazásával végzi.</p> <p>Az Adatkezelő tapasztalatai szerint a leendő munkavállaló, gyakornok szakmai elhivatottságának és rátermettségének feltérképezéséhez hasznos eszköze az, hogy az a felvételi eljárás részeként értékelje a leendő munkavállaló közösségi oldalon nem magáncélból létrehozott profiloldalán (elsődlegesen a LinkedIn oldal) nyilvánosságra hozott tartalmak, ezen azon oldalon végzett aktivitások megismerése. Az Adatkezelő kizárólag bárki számára nyilvános információkat tekintheti meg. Az Adatkezelő a profiloldalt nem mentheti le, arról feljegyzést nem készíthet.</p>

15. Az önéletrajzok megőrzésével összefüggő adatkezelés

<i>Az adatkezelés célja</i>	Az adatkezelés célja az, hogy az önéletrajzában szereplő vagy a jelentkező által megadott elérhetőségen keresztül fel lehessen venni a jelentkezővel a kapcsolatot állásinterjúra, meghallgatásra történő időpontegyeztetés érdekében, ha az Adatkezelőnél szabad álláshely, vagy gyakornoki pozíció lesz. Az önéletrajzot az Adatkezelő felhasználja a jelentkezőalkalmasságának megítélése során is.
<i>Kezelt adatok köre</i>	Az Adatkezelő az önéletrajzban megadott, illetve a jelentkező által közölt személyes adatokat kezeli, így például a jelentkező nevét, lakcímét, e-mail címét, tanulmányaira, korábbi munkahelyeire vonatkozó adatokat.
<i>Az adatkezelés jogalapja</i>	Az adatkezelés jogalapja az jelentkező hozzájárulása [GDPR 6. cikk (1) bekezdés a) pont]. A jelentkező a hozzájárulását bármikor visszavonhatja
<i>Az adatkezelés időtartama</i>	A személyes adatokat az Adatkezelő az önéletrajz elküldésétől számított 2 évig kezeli, ezt követően törli.

16. Az üzleti partnerek kapcsolattartói adatainak kezelése

<i>Az adatkezelés célja</i>	Az adatok kezelésének célja az üzleti kapcsolat létesítése, illetve az üzleti partnerekkel megkötött szerződések megfelelő teljesítése.
<i>Kezelt adatok köre</i>	Az Adatkezelő az üzleti partner kijelölt kapcsolattartójának nevét, e-mail címét és telefonszámát kezeli.
<i>Az adatkezelés jogalapja</i>	<p>Az Adatkezelő az adatkezelést az érdekmérlegelés jogalapjának alkalmazásával végzi [GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont].</p> <p>Mind az Adatkezelőnek, mind az üzleti partner jogos érdek, hogy a szerződés megkötés vagy más üzleti kapcsolat létesítése, illetve a szerződés teljesítése érdekében az Adatkezelő képviselője fel tudja venni a kapcsolatot az üzleti partnerrel vagy annak kijelölt munkavállalójával. Ez szükségszerűen igényli bizonyos személyes adatok kezelését.</p>
<i>Az adatkezelés időtartama</i>	Az adatkezelés az Adatkezelő és az üzleti partner közötti szerződés (vagy szerződéses kapcsolat) megszűnését követő 5 évig tart.

IV. rész

További adatkezelési körülmények, érintetti jogok és jogérvényesítési lehetőségek

17. Adatfeldolgozó igénybevétele

Valamennyi adatkezelés során adatfeldolgozóként közreműködik az **SBGK Irodai Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.** (székhely: 1062 Budapest, Andrásy út 113.). Az SBGK Kft. feladata az informatikai rendszer üzemeltetése, karbantartása, illetve ügyviteli szolgáltatások nyújtása.

18. Alapvető adatbiztonsági intézkedések

Az Adatkezelő számos adatbiztonsági intézkedésről gondoskodik a személyes adatok védelme érdekében, így például:

- az Adatkezelő kizárólag jogtiszt szoftvereket és vírusirtókat használ, amelyekhez a szoftver gyártója által kiadott frissítéseket rendszeresen telepíti,
- az Adatkezelő megfelelő hálózatbiztonsági rendszereket alkalmaz,
- az Adatkezelő a szervereket elkülönített helyiségben helyezték el, amelyekbe a belépés korlátozott,
- az Adatkezelő munkatársai (ügyvédek, ügyvédjelöltek, további munkavállalók) a számítógéphez és a levelezőrendszerhez egyedileg meghatározott jelszóval férhetnek hozzá,



- az Adatkezelő munkatársainak külön meghajtójuk van, aminek tartalmához csak ők férhetnek hozzá, és amelyekről folyamatosan biztonsági mentés készül,
- Adatkezelő a kamarai tagsága megszűnése vagy megszüntetése, illetve kamarai nyilvántartásból való törlése esetén gondoskodik az általa kezelt, nem selejtehető iratnak az ügyfél vagy az ügyfél számára az adott ügyben ügyvédi tevékenységet gyakorló, és az irat kezelésére jogosult ügyvéd részére történő kiadásáról, valamint az ügynyilvántartás megőrzéséről.

19. Az ügyfél jogai és a joggyakorlásra vonatkozó szabályok

Tájékoztatás kéréséhez való jog

Az ügyfél tájékoztatást kérhet az Adatkezelő által kezelt személyes adatokról. Ebben az esetben az Adatkezelő tájékoztatja az ügyfelet arról, hogy milyen személyes adatait, milyen célból kezeli, az adatkezelés időtartamáról, illetve az adatkezeléssel összefüggésben megillető jogokról és a NAIH-nak címzett panasz benyújtásának jogáról.

Másolat kéréséhez való jog

Az ügyfél másolatot kérhet az Adatkezelő által kezelt személyes adatokról. Ebben az esetben az Adatkezelő az ügyfél által megjelölt elérhetőségére (e-mail cím, levelezési cím) továbbítja az ügyfélről kezelt személyes adatok másolatát.

Módosításához való jog

Az Adatkezelő az ügyfél kérelmére módosítja, pontosítja a személyes adatát, vagy a továbbiakban az ügyfél által a rendelkezésre bocsátott új személyes adatot tárolja.

Hozzájárulás visszavonása

Amennyiben az adatkezelés az ügyfél hozzájárulásán alapult, akkor az ügyfélnek bármikor joga van visszavonni a hozzájárulását. A hozzájárulás visszavonása ugyanakkor nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végzett adatkezelés jogszerűségét.

Törléshez való jog

Az ügyfél az Adatkezelő elérhetőségére küldött levelében kérheti a személyes adatainak a törlését. Az Adatkezelő csak a GDPR által meghatározott esetekben tagadhatja meg az ügyfél kérelmét.

Elfeledtetéshez való jog

Amennyiben az Adatkezelő az ügyfél személyes adatait nyilvánosságra hozta, és a személyes adatokat törölnie kell, akkor az Adatkezelő minden észszerű lépést megtesznek annak érdekében, hogy tájékoztassa a nyilvánosságra hozott adatokat átvevő adatkezelőket arról, hogy az ügyfél kérelmezte az Adatkezelőtől a személyes adatok törlését.

Korlátozáshoz való jog

Az ügyfél kérheti a személyes adatok zárolását, ha

- az adatkezelés jogellenes, és az ügyfél ellenzi a személyes adatok törlését, és ehelyett azok felhasználásának korlátozását kéri;
- az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra, de az ügyfél kéri az adatok zárolását jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez.

A korlátozáshoz való jog esetében az ügyfélnek meg kell jelölni, hogy melyik okból kéri a korlátozást. Az Adatkezelő az adatkezelés korlátozására irányuló kérelmet úgy teljesíti, hogy a személyes adatokat minden más személyes adattól elkülönítetten tárolják. Így például elektronikus adatállományok esetében az Adatkezelő a zárolni kért adatokat külső adathordozóra kimentti, a papír alapú iratokat pedig külön mappában tárolja.

Adathordozhatósághoz való jog

Az ügyfél jogosult arra, hogy a személyes adatait széles körben használt formátumban (így különösen .pdf, .doc kiterjesztésű fájlban) megkapja, és azt másik adatkezelőhöz átvigye. Az ügyfél kérheti, hogy közvetlenül a megkeresett Adatkezelő továbbítsa a személyes adatait más adatkezelő számára.

Tiltakozáshoz való jog

Az ügyfél jogosult arra, hogy a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozzon személyes adatainak érdekmérlegelés jogalapjának [GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pont] alkalmazásával történő kezelése ellen. Az Adatkezelő ekkor megvizsgálja az ügyfél által felhozott érveket, és alapvetően akkor kezelheti a személyes adatokat, ha az adatkezelés jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódik.

Az Adatkezelő a kérelmét egy hónapon belül teljesíti, amely legfeljebb két hónappal meghosszabbítható.

A kérelem megtagadása esetén a megkeresett Adatkezelő a kérelem beérkezésétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az ügyfelet a megtagadás indokairól, valamint arról, hogy panaszt nyújthat be a Hatóságnál, és élhet bírósági jogorvoslati jogával.

Ha az Adatkezelőnek megalapozott kétségei vannak a kérelmet benyújtó személy kilétét illetően, akkor az érintett személyazonosságának megerősítéséhez szükséges információk nyújtását kérhetik. Ilyen esetnek tekinthető különösen az, ha az érintett a másolat kéréséhez való jogával él, amely esetben indokolt, hogy a megkeresett Adatkezelő meggyőződjön arról, hogy a kérelem a jogosult személytől származik.

20. Az ügyfél jogérvényesítési lehetőségei

Amennyiben az ügyfél megítélése szerint az Adatkezelő által végzett adatkezelés, vagy az érintetti kérelem teljesítése nem felel meg a jogszabályi követelményeknek, akkor a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5., e-mail cím: ugyfelszolgalat@naih.hu) eljárását kezdeményezheti, illetve bírósághoz fordulhat.

Kelt Budapest, 2019. április ...